



# Resolución Directoral

Miraflores 07 de Febrero de 2022

## VISTO:

El Expediente N° 22-001128-001 que contiene el Informe N° 010-2022-OEPP-HEJCU emitido por la Directora Ejecutiva de la Oficina Ejecutiva de Planeamiento y Presupuesto quien, a su vez, remite la Nota Informativa N° 008-2022-EOM-OEPP-HEJCU del Coordinador del Equipo de Organización y Modernización de la citada oficina del Hospital de Emergencias José Casimiro Ulloa; y,

## CONSIDERANDO:

Que, mediante Resolución Directoral N° 103-2021-DG-HEJCU, de fecha 27 de abril de 2021, se aprobó el Manual de Procesos y Procedimientos (MAPRO) del Almacén Especializado SISMED del Hospital de Emergencias José Casimiro Ulloa.

Posterior a ello, con Informe N° 010-2022-OEPP-HEJCU, de fecha 21 de enero de 2022, la Directora Ejecutiva de la Oficina Ejecutiva de Planeamiento y Presupuesto informa, con base a la documentación generada por su propia oficina, que de la revisión de la precitada resolución se verificó un error material respecto de la aprobación de la denominación del citado manual.

Que, en sentido estricto, la Directora Ejecutiva de la Oficina Ejecutiva de Planeamiento y Presupuesto solicita la rectificación de la denominación del Manual de Procesos y Procedimientos (MAPRO) del Almacén Especializado SISMED del Hospital de Emergencias José Casimiro Ulloa por Manual de Procesos y Procedimientos (MAPRO) del Almacén Especializado SISMED del Departamento de Farmacia del Hospital de Emergencias José Casimiro Ulloa.

Que, el numeral 212.1 del artículo 212° del Texto Único Ordenado de la Ley N° 27444, del Procedimiento Administrativo General establece que: "Los errores material o aritmético en los actos administrativos pueden ser rectificadas con efecto retroactivo, en cualquier momento, de oficio o a instancia de los administrados, siempre que no se altere lo sustancial de su contenido ni el sentido de la decisión".

Que, estando a lo señalado en los párrafos precedentes, resulta procedente rectificar, con efecto retroactivo a la fecha de emisión de la Resolución Directoral N° 103-2021-DG-HEJCU, el error material incurrido en el artículo 1° de la citada resolución.

Contando con el visado de la Jefa del Departamento de Farmacia, de la Directora Ejecutiva de la Oficina Ejecutiva de Planeamiento y Presupuesto y del Jefe de la Oficina de Asesoría Jurídica del Hospital de Emergencias José Casimiro Ulloa; y,

De conformidad con lo dispuesto en el literal d) del artículo 11° del Reglamento de Organización y Funciones del Hospital de Emergencias José Casimiro Ulloa, aprobado con Resolución Ministerial N° 767-2006/MINSA, la Resolución Ministerial N° 1040-2019/MINSA, la Resolución Viceministerial N°001-2020-SA/DVMPAS y la Resolución Viceministerial N°003-2021-SA/DVMPAS;



En uso de sus atribuciones y facultades conferidas.

**SE RESUELVE:**

**Artículo 1.- Rectificar**, con efecto retroactivo a la fecha de emisión de la Resolución Directoral N° 103-2021-DG-HEJCU, el error material incurrido en el artículo 1° de la citada resolución, según el siguiente detalle:

**Dice:**

*Artículo 1.- APROBAR el Manual de Procesos y Procedimientos (MAPRO) del Almacén Especializado SISMED del Hospital de Emergencias José Casimiro Ulloa, el mismo que, como anexo, forma parte integrante de la presente resolución.*

**Debe decir:**

*Artículo 2.- APROBAR el Manual de Procesos y Procedimientos (MAPRO) del Almacén Especializado SISMED del Departamento de Farmacia del Hospital de Emergencias José Casimiro Ulloa, el mismo que, como anexo, forma parte integrante de la presente resolución.*

**Artículo 2.- Disponer** que la presente resolución forme parte integrante de la Resolución Directoral N° 103-2021-DG-HEJCU.

**Artículo 3.- Disponer** que la Oficina de Comunicaciones publique la presente resolución en el portal web de la entidad ([www.hejcu.gob.pe](http://www.hejcu.gob.pe)).

**Regístrese, comuníquese y cúmplase**

MINISTERIO DE SALUD  
Hospital de Emergencias José Casimiro Ulloa  
  
Dr. LUIS JULIO PANCORVO ESCALA  
Director General  
CMP. 9633 RNE 2547

LJPE/CAR/MRIA/LCD/smes

**Distribución:**

- Dirección General
- Dirección Médica
- Of. de Planeamiento y Presupuesto
- Of. Asesoría Jurídica
- Of. Comunicaciones
- Dpto. Farmacia
- Archivo

